

NOME E COGNOME	ATTO DI NOMINA O DI PROCLAMAZIONE	CURRICULUM	COMPENSI INDENNITA' SPETTANTE Anno 2015	RIMBORSI PER VIAGGI E MISSIONI	ALTRE CARICHE	COMPENSI	ALTRI INCARICHI
CONSIGLIERE DOTT.SSA STEFANIA PASTORELLO	DELIBERA C.C. N.9 DEL 25.05.2012	SI AGGIORNATO NEI SUOI CONTENUTI	=====	=====	CONSIGLIERE "UNIONE IBLEIDE"	=====	=====

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PASTORELLO STEFANIA**
Indirizzo **VIA GUASTELLA 7,97100 RAGUSA (RG)**
Telefono **3398954587**
Fax
E-mail **stefania_pastorello@hotmail.it**
Nazionalità italiana
Data di nascita 07/04/1984

ESPERIENZA LAVORATIVA

Aprile 2015
Dott. Mario Bentivegna
Segretaria

25 Settembre 2015- 30 Giugno 2016

Istituto Comprensivo "Carlo Amore" Modica

Docente Supplente per l'insegnamento di Flauto Traverso

Luglio 2013- Marzo 2015

Cooperativa nostra signora di gulfi

Educatrice minori stranieri non accompagnati

Marzo 2013 a Giugno 2013

Cooperativa Nostra Signora di Gulfi Via Marconi 32

Docente laboratorio "Rete tra centri aggregativi" progetto apq Giovani creativi e consapevoli di sé e del territorio.

Marzo 2013 a Giugno 2013

Cooperativa nostra Signora di Gulfi Via Marconi 32

Tutor Laboratorio "Chiocciola.eat" progetto apq giovani creativi e consapevoli

Laboratorio Enogastronomico Con creazione di un mini allevamento di lumache

Maggio 2012

Consigliere comunale, comune di Chiaramonte Gulfi

Giugno 2011 a settembre 2012

Chiaramonte Gulfi

Baby sitter bimbi 0-8 anni.

23/09/2010 A 30/06/ 2011

"V. COLONNA" VIA MILANO, VITTORIA (RG)

SCUOLA MEDIA STATALE

INSEGNANTE DI FLAUTO.

26/11/2010 A 30/06/2011

"G. VERGA" PIAZZALE BADEN POWEL 1, MODICA

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

INSEGNANTE DI FLAUTO.

• Date (da – a)

MAGGIO 2007 A GIUGNO 2010

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Municipio 19 Roma

• Tipo di azienda o settore

Asilo nido e Scuola Materna

• Tipo di impiego

Educatrice

06/03/2007-24/03/2007

"Maffucci-Pavoni" via angelo Maffucci 60 Milano

Scuola media Statale

Insegnante

Lezioni di Flauto traverso

09/02/2004-25/02/2004

"Silvio Pellico" via col di lana 17 Arese (MI)

Scuola media Statale

insegnante

Lezioni di Flauto traverso

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

02/2004
Agenzia "Akrille Viaggi" via San Paolo Chiaramente Gulfi (RG)
Agenzia di viaggi
Accompagnatrice e Assistente turistica
Assistenza ai turisti durante i viaggi in pullman in varie località

Novembre 2003
"Piano Grillo" Chiaramente Gulfi
Azienda Agricola
Hostess fiera olivicola, manifestazione "Olio e non s'Olio"

09/03/2013
Azienda Elicicola "la Lumaca Madonita di Sansone M. e Merlino D."

Corso di formazione professionale elicottura Madonita

Campofelice di Roccella- Palermo-

11/04/2011
Università degli Studi "Guglielmo Marconi" a Roma
Materie umanistiche
Laurea in Scienze dell'Educazione e della Formazione con votazione 106/110.

2002/2003
Istituto Magistrale " G. B. Vico " Ragusa

Materie Umanistiche

Diploma di Scienze Sociali

1998/2002
Istituto Musicale Pareggiato " Vincenzo Bellini " Catania
Musica
Diploma di Flauto traverso

In base alle mie esperienze lavorative e non, mi reputo una persona capace di ascoltare e di collaborare insieme ad altre persone; riesco a gestire diverse situazioni anche nuove, difficili, imprevisi in genere ... Con impegno, maturità e professionalità.

ITALIANO

INGLESE

OTTIMO

BUONO

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ATTRAVERSO L'ESPERIENZA LAVORATIVA NELLA COMUNITÀ PER MINORI, SCUOLE DELL'INFANZIA ,ANIMATRICE GREY(GRUPPO ESTIVO)E ACR DOVE MI SONO TROVATA A STRETTO CONTATTO CON ALTRI ANIMATORI/EDUCATORI,ENTI E PIÙ DI 300 BAMBINI, DOVE LA COMUNICAZIONE E LA COLLABORAZIONE CON I COLLEGHI E I RAGAZZI È ESSENZIALE , HO ACQUISITO CAPACITÀ E COMPETENZE NEL LAVORO D'ÉQUIPE SIA CON I COLLEGHI CHE CON ALTRE FIGURE PROFESSIONALI CON PARTICOLARE ATTENZIONE AD UN APPROCCIO DI TIPO PARTECIPATIVO E COLLABORATIVO.

OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE SVILUPPATE ATTRAVERSO VARIE ESPERIENZE DI GRUPPO(ACR,AGENZIA DI VIAGGI,LEZIONI PRIVATE,SCUOLE DELL'INFANZIA SCUOLE MEDIE, LABORATORI). IN TUTTI GLI AMBITI LAVORATIVI HO SVILUPPATO LA CAPACITÀ DI STENDERE PROGETTI DI DIVERSO GENERE E DI PROGRAMMARE PERCORSI EDUCATIVI.

MICROSOFT WORD,EXELLE,INTERNET IN GENERE.

DIPLOMATI IN FLAUTO,HO FATTO CONCERTI SUONO NELLA BANDA MUSICALE DEL MIO PAESE,HO SCRITTO QUALCHE POESIA E MI PIACE DISEGNARE E LEGGERE.

Patente B

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]